

Na podlagi 69. člena Statuta Študentske organizacije Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju: ŠOU v Ljubljani) in 20. člena Pravilnika o delovanju predsedstva je Predsedstvo ŠOU v Ljubljani na 27. redni seji dne 16. 9. 2013 sprejelo in na svoji 47. redni seji dne 3. 3. 2014 spremenilo in dopolnilo spodnjo uredbo:

Datum javne objave: 3. 3. 2014

UREDBA PREDSEDSTVA ŠOU V LJUBLJANI O UPORABI PREDAVALNICE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (vsebina uredbe)

Ta uredba določa skupne osnove in merila za:

1. določitev upravičencev do uporabe predavalnice v velikosti 96 m² na Vojkovi ulici 63, Ljubljana, v 3. nadstropju, ki je v lasti in upravljanju ŠOU v Ljubljani, opremljena s sedišči, govorniškimi pultom in mizo ter projektorjem (v nadaljevanju: predavalnica),
2. pogoje in način uporabe predavalnice,
3. pogoje in način oddajanja predavalnice.

2. člen (uporaba predavalnice)

Uporabniki lahko predavalnico uporabljajo za izvedbo izobraževanj in sestankov ter za druge dejavnosti, ki pa ne vključujejo izvedbe zabav.

II. UPRAVIČENCI DO UPORABE

3. člen (uporabniki)

Upravičenci do uporabe predavalnice so organi ŠOU v Ljubljani, direktor ŠOU v Ljubljani, organizacijske oblike ŠOU v Ljubljani, strokovne službe ŠOU v Ljubljani in sindikat delavcev ŠOU v Ljubljani (v nadaljevanju strokovne službe ŠOU v Ljubljani).

Na podlagi predhodnega soglasja direktorja ŠOU v Ljubljani so upravičenci do uporabe predavalnice tudi pravne osebe, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je ŠOU v Ljubljani.

Direktor ŠOU v Ljubljani lahko za izdajanje soglasja o uporabi predavalnice pooblasti predsednika Študentskega zbora ŠOU v Ljubljani ali predsednika ŠOU v Ljubljani.

Upravičenci do predavalnice so tudi drugi uporabniki, ki svoje upravičenje do uporabe dobijo na podlagi sklenjene pogodbe o najemu predavalnice oz. soglasja določenega v prejšnjem odstavku tega člena.

III. POGOJI IN NAČIN UPORABE PREDAVALNICE

4. člen (hierarhija uporabe prostorov)

Pri oddaji prostorov v uporabo imajo prednostno pravico uporabniki po naslednjem vrstnem redu:

- direktor ŠOU v Ljubljani,
- Študentski zbor ŠOU v Ljubljani,
- ostali organi ŠOU v Ljubljani,
- stalne dejavnosti ŠOU v Ljubljani,

- ostale organizacijske oblike ŠOU v Ljubljani,
- študentske organizacije visokošolskih in višješolskih zavodov,
- strokovne službe ŠOU v Ljubljani,
- pravne osebe, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je ŠOU v Ljubljani,
- zunanji uporabniki na podlagi soglasja direktorja ali pogodbe o najemu.

Uporabniki s katerimi je sklenjena pogodba za najem predavalnice imajo ne glede na določbe prejšnjega odstavka vselej prednost pri uporabi predavalnice.

5. člen

Predavalnico je mogoče uporabljati med delovniki od 7.00 do 22.00. Ob sobotah, nedeljah, praznikih in ostalih dela prostih dnevih je predavalnica zaprta.

Ne glede na prejšnji odstavek lahko na podlagi predhodnega dovoljenja iz 2. in 3. odstavka 3. člena te uredbe direktor ŠOU v Ljubljani omogoči vstop in uporabo predavalnice tudi izven terminov določenih v prejšnjem odstavku. Uporabo predavalnice izven termina določenega v prvem odstavku lahko omogočita tudi predsednik Študentskega zbora ŠOU v Ljubljani oziroma predsednik ŠOU v Ljubljani, če ju za to pooblasti direktor ŠOU v Ljubljani.

6. člen (rezervacija termina)

Pred samim organiziranjem dejavnosti v predavalnici je potrebno vnaprej pri strokovnih službah ŠOU v Ljubljani ali drugi pooblaščenih osebi, ki jo za to imenuje predsedstvo ŠOU v Ljubljani, rezervirati termin pri čemer velja vrstni red določen v 4. členu te uredbe.

Direktor ŠOU v Ljubljani lahko z navodili natančneje določi način rezervacije predavalnice.

7. člen

Upravičenec do uporabe mora pri uporabi predavalnice delovati tako skrbno, da ne povzroča škode.

V primeru nastanka škode, je upravičenec do uporabe odgovoren za nastalo škodo.

IV. POGOJI IN NAČIN ODDAJANJA PEDAVALNICE

8. člen (brezplačna uporaba)

Prostori predavalnice se oddajajo v brezplačno uporabo uporabnikom iz prvega odstavka 3. člena te uredbe.

Prostori predavalnice se lahko v brezplačno uporabo oddajo tudi zunanjim uporabnikom, pri čemer je potrebno upoštevati 10. člen te uredbe.

9. člen (cenik uporabe)

Cenik uporabe prostorov predavalnice za zunanje uporabnike, ki niso upravičeni do brezplačne uporabe, sestavljajo:

- cena uporabe prostorov predavalnice 25,00 €/uro.
- cena uporabe prostorov predavalnice 200,00 €/dan.

V ceno ni vključen DDV.

Cene uporabe se letno s spremembo te uredbe usklajuje z indeksom cen življenjskih potrebščin v Republiki Sloveniji za pretekli mesec.

Cenik uporabe velja do preklica, uporablja pa se od trenutka veljave te uredbe.

Uporabnik se zavezuje, da bo na TRR ŠOU v Ljubljani poravnal obveznosti iz naslova uporabe predavalnice v 15 dneh po izstavitvi računa s strani ŠOU v Ljubljani, po poteku tega roka pa z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

10. člen
(znižanje plačila uporabnine)

Direktor ŠOU v Ljubljani lahko posameznemu zunanjemu uporabniku in pravni osebi, katere ustanovitelj ali soustanovitelj je ŠOU v Ljubljani, upraviči nižje plačilo uporabnine predavalnice do 100% po veljavnem ceniku na posebnem obrazcu, ki ga po sprejemu te uredbe izda direktor ŠOU v Ljubljani.

Za namen znižanja plačila iz prejšnjega odstavka lahko direktor ŠOU v Ljubljani izda seznam zunanjih uporabnikov, ki so v določenem obdobju upravičeni do nižjega plačila uporabnine predavalnice.

11. člen
(pogodba o uporabi prostora predavalnice)

Z zunanjim uporabnikom, ki ni upravičen do brezplačne uporabe predavalnice, se lahko sklene pogodba o uporabi prostora predavalnice.

12. člen
(evidenca uporabe predavalnice)

ŠOU v Ljubljani mora voditi posebno evidenco uporabe prostorov, iz katere morajo biti razvidni zlasti naslednji podatki:

- naziv uporabnika,
- odgovorna oseba uporabnika,
- čas in namen uporabe,
- ugotovitve o morebitnih pomanjkljivostih oziroma poškodbah na objektu in opremi po zaključku uporabe.

13. člen
(prevzem prostora predavalnice)

Upravičenec do uporabe je dolžan prevzeti predavalnico od pooblaščenega osebe ŠOU v Ljubljani in jo po končani uporabi predati pooblaščenemu osebi ŠOU v Ljubljani.

Po zaključku uporabe je potrebno evidentirati ugotovitve o morebitnih pomanjkljivostih oziroma poškodbah na objektu, ki se odpravijo na stroške uporabnika, ki je odgovoren za škodo.

Pooblaščenemu osebo ŠOU v Ljubljani iz prvega odstavka tega člena določi direktor ŠOU v Ljubljani.

V. KONČNE DOLOČBE

14. člen

Ta uredba začne veljati s sprejemom na seji Predsedstva ŠOU v Ljubljani.

V Ljubljani, 3. 3. 2014

Pia Gregor Čoch
generalna sekretarka ŠOU v Ljubljani



Rok Likovič
predsednik ŠOU v Ljubljani